

HUISHOUELIJK REGLEMENT

LEDEN

artikel 1

Waar in dit reglement wordt gesproken van leden, worden daaronder verstaan – in overeenstemming met het bepaalde in artikel 5 van de statuten - de gewone leden, ereleden en de leden voor het leven, tenzij anders vermeld.

artikel 2

Zij die lid van de vereniging wensen te worden moeten zich bij de ledenadministrateur aanmelden op een daarvoor bestemd formulier dat op aanvraag gratis wordt verstrekt. De beslissing tot toelating berust bij het bestuur. De redenen die tot een afwijzende beschikking hebben geleid behoeven niet te worden medegedeeld. Voor de afgewezenen bestaat de mogelijkheid tot beroep op de eerstvolgende algemene vergadering.

artikel 3

Alle leden hebben het recht:

- a. deel te nemen aan of gebruik te maken van alle diensten der vereniging, behoudens door het bestuur te bepalen uitzonderingen.
Het betrokken lid staat schriftelijk beroep open op de eerstkomende algemene vergadering;
- b. alle algemene vergaderingen bij te wonen;
- c. aan de besprekingen en stemmingen aldaar deel te nemen;
- d. van initiatief en amendement;
- e. van introductie in overleg met het bestuur.

artikel 4

De leden die hun lidmaatschap wensen te beëindigen moeten de ledenadministrateur daarvan vóór 1 december van het lopende verenigingsjaar kennis geven. Bij opzegging na die datum moet de contributie voor het volgende verenigingsjaar worden voldaan.

artikel 5

Leden wier lidmaatschap namens de vereniging is opgezegd dan wel die uit het lidmaatschap zijn ontzet in overeenstemming met artikel 6 van de Statuten ontvangen hiervan per aangetekende brief bericht.

artikel 6

- a. De hoogte van het door ieder nieuw lid één maal te betalen entreegeld, wordt vastgesteld door het bestuur
- b. Voor in het buitenland woonachtige leden kan de algemene vergadering besluiten tot een hogere dan wel een lagere contributie dan is vastgesteld volgens artikel 7 der Statuten.

artikel 7

Vóór 1 maart van ieder verenigingsjaar moet de contributie aan de penningmeester zijn betaald. Nieuwe leden verkrijgen eerst hun rechten als de penningmeester de door hen verschuldigde contributie en het entreegeld heeft ontvangen.

artikel 8

- a. Indien een lid nalatig is bij de betaling der contributie ontvangt dat lid een aanmaning per aangetekend schrijven.

- b. Indien de contributie en de gemaakte kosten niet binnen vier weken na verzending van de aanmaning betaald zijn, dan kan het lidmaatschap namens de vereniging worden opgezegd door het bestuur.
- c. Heeft een (voormalig) lid niet aan zijn financiële verplichtingen voldaan, dan kan de vereniging via een deurwaarder tot invordering overgaan. De hieraan verbonden deurwaarderskosten en andere kosten komen ten laste van het nalatige (voormalige) lid.

artikel 9

De leden zijn verplicht adresverandering terstond aan de ledenadministrateur en commissarissen van de diensten waarvan zij gebruik maken, op te geven.

artikel 10

- a. De vereniging kent een nalatenschapcommissie die bestaat uit twee of meer door het bestuur aan te wijzen leden.
- b. Erfgenamen van overleden leden hebben het recht een beroep op de nalatenschapcommissie te doen voor advies inzake beheer of liquidatie van de verzameling(en) van het overleden lid.
- c. Erfgenamen van overleden leden hebben het recht de verzameling(en) van het overleden lid via de vereniging te (doen) liquideren.

BESTUUR

artikel 11

Het bestuur bestaat tenminste uit:

- a. voorzitter
- b. secretaris
- c. penningmeester
- d. ledenadministrateur
- e. een of meer redacteur(en) van het verenigingsorgaan (De Postzak) en de overige publicaties
- f. één of meer commissarissen.

De functionarissen onder a, b en c genoemd vormen het dagelijks bestuur. De functies onder a, b en c genoemd zijn onderling niet verenigbaar, behoudens tijdelijke vervanging bij in artikel 13 van het Huishoudelijk Reglement genoemde omstandigheden. Andere combinaties van functies zijn wel mogelijk.

artikel 12

Het bestuur vergadert minimaal drie maal per jaar en voorts zo dikwijls als dit door de voorzitter of twee bestuursleden nuttig geacht wordt.

Beslissingen worden met meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuursleden genomen. Staken de stemmen, dan beslist de voorzitter.

artikel 13

- a. Indien een bestuurslid tussentijds aftreedt, kan één van de andere bestuursleden deze functie waarnemen.
- b. Indien een bestuurslid tijdelijk, verhinderd is zijn functie waar te nemen geeft hij hiervan terstond kennis aan de voorzitter.

Indien de voorzitter verhinderd is, geeft hij hiervan terstond kennis aan de secretaris.

artikel 14

De voorzitter leidt de vergaderingen. Hij draagt zorg voor de goede naleving van de Statuten, Huishoudelijk Reglement en andere reglementen, benevens voor de uitvoering van de genomen besluiten.

artikel 15

De secretaris is belast met de briefwisseling de vereniging betreffend. Hij houdt afschrift van alle uitgaande stukken, en zorgt dat het archief zorgvuldig beheerd wordt. Hij schrijft de vergaderingen uit en maakt de notulen daarvan.

Hij presenteert jaarlijks voor de jaarvergadering zijn jaarverslag, en draagt zorg dat dit vóór de vergadering in het Verenigingsnieuws gepubliceerd is.

Hij is voorzitter van de redactie van het Verenigingsnieuws en is eindverantwoordelijke voor de internetsite van de vereniging.

artikel 16

De verzorging en het beheer van het verenigingsorgaan De Postzak en van de overige publicaties zijn toevertrouwd aan één of meerdere redacteurs, tenzij het bestuur anders beslist.

artikel 17

De penningmeester zorgt voor de tijdige contributie-inning beheert de gelden van de vereniging, behalve die welke het rondzendverkeer, de veiling, de publicaties, de tentoonstellingen en de jubilea betreffen.

Hij stelt het financiële jaarverslag en de jaarlijkse begroting op, ter goedkeuring door het bestuur. Jaarverslag en de begroting worden voor de jaarvergadering in het Verenigingsnieuws gepubliceerd. Hij moet boek houden van alle ontvangsten en uitgaven en mag alleen uitgaven doen die het gevolg zijn van bepalingen van het reglement of van besluiten der algemene vergadering. Voor andere uitgaven heeft hij toestemming nodig van het bestuur.

Op de jaarvergadering legt hij rekening en verantwoording af van het gevoerde beheer. De penningmeester verleent in overleg en met instemming van het bestuur, een ander bestuurslid een machtiging, om over de rekening(en) van de vereniging te beschikken.

artikel 18

De commissarissen zijn belast met alle hun afdelingen betreffende werkzaamheden. Op de jaarvergadering leggen zij rekening en verantwoording van hun bestuur af en dragen het eventuele saldo af aan de penningmeester, die het in de jaarrekening opneemt.

De commissarissen verlenen de penningmeester een machtiging, over de betrokken rekeningen te beschikken.

artikel 19

De ledenadministrateur doet tenminste eenmaal per kwartaal wijzigingen in de ledenlijst toekomen aan de in artikel 11a t/m f genoemde functionarissen.

OVERIGE FUNCTIONARISSEN

artikel 20

Indien er behoefte aan is zal het bestuur werkgroepen, nieuwtjes- of ruildiensten instellen. Hoofden van deze werkgroepen of diensten worden door het bestuur benoemd.

VERGADERINGEN

artikel 21

In elke algemene vergadering worden, nadat de voorzitter deze heeft geopend, de notulen van de vorige algemene vergadering ter goedkeuring aan de vergadering voorgelegd.

artikel 22

In de jaarvergadering worden behandeld:

- a. het jaarverslag van de secretaris;
- b. de rekening en verantwoording van de penningmeester;
- c. de verslagen van de commissarissen;
- d. de verslagen van de kascommissies, waarna de algemene vergadering de onder b en c genoemde functionarissen al of niet dechargeert;
- e. de periodieke bestuursverkiezingen;
- f. de begroting voor het lopende verenigingsjaar.

artikel 23

Stemrecht hebben de ter vergadering aanwezige -niet geschorste- leden, die ieder één stem hebben. De bij de algemene vergadering aanwezige stemgerechtigden dienen een presentielijst te tekenen, die bij de notulen wordt bewaard.

artikel 24

Bij schriftelijke stemming zijn van onwaarde:

- a. blanco of onduidelijk ingevulde stembriefjes;
- b. ondertekende stembriefjes;
- c. stembriefjes waarop meer namen voorkomen dan het aantal te verkiezen personen.

Stemmen, die van onwaarde zijn, worden als niet uitgebracht beschouwd.

PUBLICATIES

artikel 25

De vereniging kent:

- a. Posthistorische Studies
- b. het posthistorisch tijdschrift "De Postzak"
- c. het verenigingsorgaan "Verenigingsnieuws"
- d. overige publicaties.

artikel 26

De leden en - mits met toestemming van het bestuur - derden kunnen tegen door het bestuur vastgestelde tarieven advertenties plaatsen.

Zij moeten zich hiervoor wenden tot de redacteur(en) van de desbetreffende publicaties, die het recht heeft/hebben teksten te weigeren of te veranderen.

artikel 27

De door de vereniging uitgegeven publicaties worden tegen de laagst mogelijke -door het bestuur vast te stellen - prijs aan de leden ter beschikking gesteld. Eventueel kan als bijdrage in de kosten gehele of gedeeltelijke vergoeding van de portokosten worden verlangd.

Niet-leden betalen een voor iedere publicatie vast te stellen toeslag.

SLOTBEPALINGEN

artikel 28

Het rondzendverkeer en de veilingen worden bij afzonderlijk reglement geregeld. Deze reglementen alsmede alle daarin aan te brengen wijzigingen en aanvullingen worden vastgesteld door het bestuur en ter kennis gebracht van de leden.

Een heffingspercentage ter bestrijding van de kosten wordt door het bestuur vastgesteld.

artikel 29

Bij geschil of twijfel omtrent de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin de Statuten of reglementen niet voorzien, beslist het bestuur behoudens beroep op de algemene vergadering.

artikel 30

Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement kunnen slechts worden aangebracht bij besluit van de algemene vergadering op voorstel van het bestuur of van 25 leden. Deze 25 leden maken dit voorstel schriftelijk kenbaar aan de secretaris, waarna, in overeenstemming met hun wens, dit voorstel of in de volgende algemene vergadering of in een daartoe binnen acht weken te houden bijzondere algemene vergadering behandeld wordt. Wijzigingen treden terstond in werking, tenzij anders wordt bepaald.

artikel 31

De Statuten en het Huishoudelijk Reglement en de overige reglementen van de vereniging worden gepubliceerd op de internetsite van de vereniging.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering, gehouden op 8 november 2008 te Ede.
De akte is getekend de dato 9 december 2008 ten kantore van van Putten van Apeldoorn
notarissen te Wageningen.

Nederlandse Vereniging van Poststukken- en Poststempelverzamelaars is ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 40532954: