

REDACTIESTATUUT

Po & Po

1. DOELSTELLING

- 1.1. De Nederlandse Vereniging van Poststukken- en Poststempelverzamelaars, bij afkorting genaamd: Po & Po, stelt zich ten doel: het bevorderen van de kennis op het gebied van postgeschiedenis, poststukken, postwaardestukken, postale afstempelingen, alsmede filatelistische onderwerpen die buiten de aandacht van de traditionele filatelie vallen.
- 1.2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het verstrekken, uitgeven of doen uitgeven van posthistorische studies en andere filatelistische publicaties;
 - b. het verstrekken van een eigen orgaan met artikelen en studies betreffende de in artikel 1.1 genoemde onderwerpen.
- 1.3. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door een redactie.

2. REDACTIE

- 2.1. Het bestuur legt op voordracht van de redactie een redacteur als bestuurskandidaat voor aan de Algemene Vergadering,
- 2.2. Deze redacteur heeft, na verkiezing door de AV, zitting in het bestuur.
- 2.3. De redactie bestaat in beginsel uit minimaal twee redacteurs.
- 2.4. Benoeming of ontslag van redacteurs geschiedt door het bestuur op voordracht van de redactie, of op eigen verzoek.
- 2.5. Een redactielid wordt benoemd voor een periode van vier jaar, deze termijn kan steeds verlengd worden.
- 2.6. De redactie dient haar taak binnen het kader en de doelstellingen van de vereniging uit te voeren, zonder beïnvloeding van buitenaf of van binnenuit anders dan op de wijze zoals in dit statuut is geregeld.
- 2.7. De redactie werkt volgens de beginselen van onafhankelijkheid, betrouwbaarheid en deskundigheid.
- 2.8. De redactie werkt vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid.
- 2.9. Voorstellen tot wijziging van de redactieformule behoeven de instemming van de meerderheid van de redactie voordat deze aan het bestuur van de vereniging worden voorgelegd.
- 2.10. Het bestuur stelt de redactie, door toedoen van het redactiebestuurslid tijdig op de hoogte van alle besluiten die gevolgen hebben voor de redactie en de redactieformule.
- 2.11. De redactie komt minimaal twee keer per jaar bijeen.
- 2.12. De redactie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur van de vereniging.
- 2.13. De redactie stelt jaarlijks een begroting op die wordt opgenomen in de begroting van de vereniging, die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het bestuur - Alleen het bestuur kan toestemming geven voor een overschrijding van de begrotingen
- 2.14. De redactie stuurt intern op de begroting, maar de exploitatie valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur-.
- 2.15. Eventuele resultaten komen ten goede aan de vereniging.
- 2.16. Het bestuur is verantwoordelijk voor de financiële, organisatorische en technische voorzieningen die benodigd zijn voor het tot stand komen van de onder 1.2 genoemde publicaties.
- 2.17. Activiteiten van de redactie vallen onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
- 2.18. Onkosten die door de redactie worden gemaakt worden door het bestuur van de vereniging naar redelijkheid vergoed.
- 2.19. Indien mogelijk zal de redactie subsidieaanvragen indienen bij subsidieverstrekkers. Aanvragen hiervan worden in kopie gezonden aan de penningmeester.
- 2.20. Indien een uitgave geschikt is om er advertenties in op te nemen zal de redactie dit verzorgen. Contracten hiervan worden in kopie gezonden aan de penningmeester.
- 2.21. In alle gevallen waarin dit statuut niet voorziet of in geval van onduidelijkheid beslist het bestuur van de vereniging na overleg met de redactie.

3. REDACTIEFORMULE

- 3.1. De Postzak verschijnt in beginsel twee maal per jaar, in principe in het eerste en derde kwartaal. Het streven is een blad met een omvang van circa 48 bladzijden.
- 3.2 Een Posthistorische Studie (PHS) verschijnt in principe een maal per jaar, tenzij door de redactie en vereniging besloten wordt een andere publicatie uit te geven, bijvoorbeeld een jubileumpublicatie.
- 3.3 Bijzondere uitgaven verschijnen ad hoc.
- 3.4 De kopij moet voldoen aan de voorwaarde dat deze aansluit op de doelstelling van de vereniging.
- 3.5 De redactie behoudt zich het recht voor om kopij niet op te nemen in De Postzak, een Posthistorische Studie of anderszins.
- 3.6 Artikelen kunnen - in overleg met de auteur - in afleveringen worden uitgegeven.
- 3.7 De redactie kan ingezonden kopij redigeren en inkorten ten behoeve van de leesbaarheid of weigeren. Dit gebeurt in overleg met de auteur.
- 3.8. De redactie toetst voor zover dat mogelijk is de inhoudelijke correctheid van de kopij. De eindverantwoordelijkheid hiervan ligt altijd bij de auteur.
- 3.9. De opgemaakte kopij wordt voorafgaand aan publicatie ter goedkeuring voorgelegd aan de auteur, tenzij dit om praktische redenen niet uitvoerbaar blijkt.
- 3.10. Anonieme berichten of stukken worden niet geplaatst.
- 3.11. In principe worden alleen artikelen gepubliceerd die nog niet eerder zijn gepubliceerd.
- 3.12 Binnen Po & Po geldt dat alleen de namen van de auteur vermeld worden (geen titels, rangen of standen).
- 3.13 Bijlages zoals aanwijzingen aan de auteurs, worden gepubliceerd op de website van de vereniging.

4. CONFLICTEN

- 4.1 Indien er over een zaak van redactioneel beleid verschil van mening ontstaat, hetzij binnen de redactie, hetzij tussen de redactie en de redactie van het VN, wordt getracht dit verschil van mening in goed overleg op te lossen. Leidt dit niet tot een voor beide partijen bevredigend resultaat, dan wordt het conflict gezamenlijk voorgelegd aan het bestuur dat vervolgens een bindende uitspraak doet.

5. KLACHTEN

- 5.1 Indien kopij naar het oordeel van de auteur ten onrechte is geweigerd, gewijzigd of ingekort, dient klager in overleg met de redactie te zoeken naar een oplossing van het gerezen probleem.
- 5.2 Leidt dit overleg niet tot een voor klager bevredigend resultaat, dan kan hij of zij via de secretaris in beroep gaan bij het bestuur.
- 5.3. Het bestuur beoordeelt of de klacht serieus genoeg is om in behandeling te worden genomen. Is dit het geval, dan neemt zij hierover contact op met de redactie.
- 5.4. Indien de conclusie van het onder 5.3. bedoelde overleg luidt dat de redactie onjuist heeft gehandeld, dan wordt dit aan klager bericht en probeert de redactie de ontstane situatie te herstellen, bijvoorbeeld door het plaatsen van een rectificatie of het alsnog plaatsen van het artikel in de oorspronkelijke versie. Ook wordt getracht herhaling te voorkomen.
- 5.5. Indien de conclusie van het onder 5.3 bedoelde overleg luidt dat de redactie juist heeft gehandeld, dan wordt ook dit aan klager bericht.
- 5.6. In alle stadia vindt beoordeling van de klacht plaats op basis van de bepalingen in dit reglement.
- 5.7 Het staat een klager vrij zijn "zaak" ook naar voren brengen op de Algemene Vergadering.